Межрайонная ИФНС России №11
по Ставропольскому краю
Зарегистрировано:
Дата 30. 12. 2015 г
ГРН 2152651603740
ОГРН 1022601620612
госналогинспектор
ЛЮСАРЕВА
Елена
Александровна
Для документов

УТВЕРЖДЕН:
Приказом Муниципального учреждения
«Управление образования администрации
города Пятигорска»
от 22.12.2015 2015 г. № 1070

Начальник _____ Н.А.Васютина

Устав
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №26

(новая редакция)

г. Пятигорск , 2015 г.

ОГЛАВЛЕНИЕ

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ СТР.3

ГЛАВА 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ СТР.7

ГЛАВА 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ СТР.16

ГЛАВА 4. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТР.18

ГЛАВА 5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ СТР.23

ГЛАВА 6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ СТР.25

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №26 (далее - Учреждение) создано на основании действующего законодательства путем учреждения, зарегистрировано Администрацией города Пятигорска, свидетельство о регистрации № 1306 РНП от 07 декабря 1999г.

Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 26.

Сокращенное наименование Учреждения: МБОУ СОШ № 26.

Организационно-правовая форма: учреждение.

Тип учреждения: бюджетное.

Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

1.2 Учреждение является некоммерческой организацией и не ставит извлечение прибыли основной целью своей деятельности.

1.3 Функции и полномочия учредителя Учреждения (далее – Учредитель) в соответствии с действующим законодательством осуществляет Муниципальное учреждение «Управление образования администрации города Пятигорска».

Место нахождения Учредителя:

357500, Ставропольский край, город Пятигорск, площадь Ленина, д.2, телефон: +7 (8793) 33-29-15.

Функции и полномочия собственника в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением, осуществляет Муниципальное учреждение «Управление имущественных отношений администрации города Пятигорска» (далее - Собственник) в пределах полномочий, определенных муниципальными правовыми актами города Пятигорска.

Место нахождения Собственника:

357500, Ставропольский край, город Пятигорск, площадь Ленина, д.2, телефон: +7 (8793) 39-09-64.

1.4 Место нахождения Учреждения:

357551, Российская Федерация, Ставропольский край, город Пятигорск, посёлок Свободы, улица Энгельса 61; телефоны: +7(8793) 31-57-29, +7(8793)31-57-34.

ОГРН – 1022601620612

ИНН- 2632056403

1.5 Учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.6 Ответственность за деятельность структурного подразделения несет Учреждение.

Лицензирование и аккредитация образовательной деятельности осуществляется в порядке, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

1.7 Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании» (далее закон «Об образовании»), федеральным законом №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», федеральным законом № 51-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации», международными актами в области защиты прав ребенка, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и молодёжной политики Ставропольского края, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными нормативными правовыми актами, распорядительными документами Учредителя и настоящим Уставом.

1.8 Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, переданное ему в оперативное управление, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Ставропольскому краю, штампы, бланки, печати, содержащие наименование учреждения на русском языке и указание на место нахождения учреждения; иные реквизиты юридического лица, утверждённые в установленном порядке. Учреждение вправе иметь зарегистрированные в установленном порядке эмблему и иные средства индивидуализации.

Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10 Деятельность Учреждения направлена на создание условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех ступеней, если образование данного уровня гражданин получает впервые, а также на реализацию программ дошкольного образования и осуществляется им в соответствии с муниципальным заданием.

Порядок формирования муниципального задания и порядок финансового обеспечения выполнения этого задания определяются муниципальными правовыми актами.

Муниципальное задание Учреждения формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.11 Учреждение вправе выполнять работы, оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату, и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и (или) физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе.

Учреждение выступает заказчиком при размещении заказа для своих нужд.

1.12. В Учреждении по решению Педагогического совета могут создаваться федеральные, краевые и (или) муниципальные инновационные площадки, деятельность которых направлена на совершенствование учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования в Российской Федерации.

1.13.Учреждение приобретает права в части ведения уставной финансово-хозяйственной деятельности с момента его регистрации. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают у учреждения с момента выдачи ему лицензии (разрешения).

Учреждение проходит государственное лицензирование и аккредитацию в порядке, установленном законом «Об образовании». Право Учреждения на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникают с момента ее государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации.

1.14. Деятельность Учреждения основывается на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

1.15.В Учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.16.По инициативе детей в общеобразовательном Учреждении могут создаваться детские общественные организации. Учреждение координирует создание и деятельность общественных (детских) организаций (объединений), не запрещенных законом.

1.17.В интересах достижения целей, предусмотренных Уставом, Учреждение может создавать некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение имеет право вступать в педагогические, научные и иные объединения, принимать участие в работе конгрессов, конференций, совещаний, в том числе и международных.

1.18.Учреждение в целях выполнения стоящих перед ним задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями, в том числе иностранными.

1.19.Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

-невыполнение функций, отнесенных к его компетенции действующим законодательством и настоящим Уставом;

-реализацию в не полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

-качество образования своих выпускников;

-соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

-жизнь и здоровье обучающихся и работников Учреждения во время образовательного процесса;

-нарушение прав и свобод обучающихся и работников Учреждения;

-ненадлежащие использование или использование не по назначению финансовых средств Учреждения и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

-иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

В процессе своей деятельности Учреждение:

-оказывает социально-психологическую и педагогическую помощь несовершеннолетним, имеющим отклонения в развитии или поведении либо проблемы в обучении;

- выявляет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Учреждении, принимает меры по их воспитанию и получению ими основного общего образования;

- выявляет семьи, находящиеся в социально опасном положении и оказывает им помощь в обучении и воспитании детей;

- обеспечивает организацию в Учреждении общедоступных спортивных секций, кружков, клубов, студий и привлекает к участию в них обучающихся;

- осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

1.20. Учреждение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, кадровых и других), обеспечивает их передачу на государственное хранение в соответствии с установленным перечнем документов.

1.21.Учреждение осуществляет разработку и проведение мероприятий по защите персональных данных и информации с ограниченным доступом и от ее утечки по техническим и другим каналам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.22. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.23.Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации на официальном сайте в сети Интернет, предусмотренную действующим законодательством.

1.24.Учреждение функционирует в помещении, отвечающем санитарно-гигиеническим, эпидемиологическим требованиям и правилам пожарной безопасности.

1.25.Развитие и совершенствование деятельности Учреждения определяется Программой развития, разрабатываемой им самостоятельно на основе федеральной, краевой, муниципальной программ развития образования.

1.26. В соответствии с вступлением в силу с 01.09.2013 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», согласно которому к компетенции образовательной организации отнесено установление требований к одежде обучающихся, Учреждение с 1 сентября 2013 года вводит школьную форму.

1.27. Вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и решениями Учредителя.

ГЛАВА 2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства, реализация программ дошкольного образования; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурной, спортивной, и иной деятельности населения.

2.2. Основными целями образовательного процесса в Учреждении являются:

- создание условий для реализации гражданам РФ гарантированного государством права на получение общедоступного и бесплатного общего образования всех ступеней, если образование такого уровня гражданин получает впервые;
- осуществление обучения и воспитания в интересах личности, общества, государства, обеспечение охраны здоровья;
- реализация дополнительных образовательных программ;
- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании, получении дополнительного образования;
- формирование человека и гражданина, интегрированного в современное ему общество и нацеленного на совершенствование этого общества;
- защита обучающихся от факторов, негативно влияющих на их физическое , интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие;
- другие цели и задачи, не противоречащие действующему законодательству.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения является реализация:

- программ начального общего образования;
- программ основного общего образования;
- программ среднего общего образования;
- программ дополнительного образования детей и взрослых;
- организация непрерывного обучения обучающихся здоровому и безопасному образу жизни;
- организация профилактики употребления психоактивных веществ обучающимися;
- организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;
- оказание комплексной педагогической, психологической и социальной поддержки различных групп обучающихся, в том числе с ограниченными возможностями здоровья; проведение психологической диагностики, тестирования, консультаций логопеда и психолога;
- обеспечение занятости детей в летний период, организация их содержательного досуга, отдыха и оздоровления;
- организация семинаров, конференций, выставок, конкурсов, олимпиад, концертов;
- организация работы по повышению квалификации и по переподготовке педагогических кадров;
- разработка учебных планов, программ;
- разработка и издание учебных пособий, научной, методической, справочной литературы, фото и видео материалов;
- создание Интернет-продуктов;
- сдача имущества, находящегося у школы на праве оперативного управления, в аренду в установленном законодательством РФ порядке;

Учреждение предоставляет гражданам муниципальные услуги в соответствии с административными регламентами по исполнению муниципальных услуг

К основным задачам деятельности Учреждения относится:

- обеспечение доступности получения качественного общего образования;
- создание условий для эффективной реализации и освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ;
- обеспечение преемственности между, начальным, основным, средним общим образованием и профессиональным образованием;
- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, ее самореализации и самоопределения;
- духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, становление их российской гражданской идентичности;
- формирование правовой культуры, воспитание уважения к закону, к правам и законным интересам каждой личности;
- создание условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся;

- защита обучающихся от факторов, негативно влияющих на их физическое, интеллектуальное, психическое, духовное и нравственное развитие;

-другие задачи, не противоречащие действующему законодательству.

2.4. Учреждение выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3 настоящего Устава основными видами деятельности Учреждения формируется и утверждается Учредителем.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания, которое может устанавливаться для него Учредителем.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Учреждение вправе осуществлять виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано.

Учреждение вправе осуществлять дополнительные виды деятельности:

- организация работы группы продленного дня по запросам родителей (законных представителей) несовершеннолетних детей;

- библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание обучающихся, педагогов в соответствии с информационными запросами на основе широкого доступа к фондам библиотеки;

- организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по актуальным вопросам образования, в том числе здорового и безопасного образа жизни;

- взаимодействие с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка, оказание консультативной помощи;

- проведение мониторинговых исследований: социально-педагогического мониторинга получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, сформированности культуры здорового и безопасного образа жизни и пр.;

- медицинское обслуживание обучающихся и работников Учреждения, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- организация питания обучающихся;

- осуществление инновационной деятельности, направленной на совершенствование учебно-методического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования в Российской Федерации;

- создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

- выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне;

- организация и проведения семинаров, конференций по вопросам общего образования;

-организация и проведение спектаклей, концертов, выставок;

В целях осуществления основной и иных видов деятельности в Учреждении созданы:

-школьная библиотека;

-психологическая служба Учреждения;

-социально-психологическая служба Учреждения;

-психолого-педагогический консилиум Учреждения;

-оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей;

-ученическая производственная бригада;

2.7 Организация питания возлагается на Учреждение. Учреждение организует в соответствии с требования санитарных правил качественное горячее питание обучающихся, соответствующего их энергозатратам, с учетом энергетической ценности продуктов и сбалансированности рациона. В Учреждении предусмотрено специальное помещение для организации питания обучающихся.

Организация питания в Учреждении осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования.

Организация питания в Учреждении осуществляется за счёт собственных средств родителей (законных представителей) обучающихся. Льготные категории граждан по оплате питания определяются муниципальным правовым актом. Персональные списки льготников определяются Учреждением самостоятельно.

2.8 Организация оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляют органы исполнительной власти в сфере здравоохранения.

Учреждение предоставляет безвозмездно медицинской организации помещение, соответствующее условиям и требованиям для осуществления медицинской деятельности.

Медицинские услуги в пределах функциональных обязанностей медицинского персонала обучающиеся получают бесплатно. Медицинские осмотры обучающихся в Учреждении организуются и проводятся органами исполнительной власти в сфере здравоохранения.

2.9. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

2.10. Размер платы для физических и юридических лиц за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемых им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания определяется в порядке, установленном Учредителем.

2.11. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы. Образовательная программа Учреждения определяет содержание образования определенного уровня и направленности.

2.12. Основная образовательная программа разрабатывается Учреждением на основе соответствующих примерных основных образовательных программ и обеспечивает достижение обучающимися результатов освоения основных образовательных программ, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

2.13. Реализуемые в Учреждении основные образовательные программы направлены на решение задач, начального, основного, среднего общего образования.

2.14. Основные общеобразовательные программы, начального общего, основного общего и среднего общего образования включают в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие духовно-нравственное развитие, воспитание и качество подготовки обучающихся.

2.15. Основная образовательная программа включает в себя следующие ступени обучения, соответствующие уровням образовательных программ: начальное общее, основное общее, среднее общее образование.

2.16. Начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года). Задачами начального общего образования являются воспитание и развитие обучающихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основными навыками личной гигиены и здорового образа жизни**.**

Основная образовательная программа начального общего образования определяет содержание и организацию образовательного процесса на ступени начального общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Основная образовательная программа начального общего образования включает программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся на ступени начального общего образования; программу отдельных учебных предметов, курсов; программу духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся на ступени начального общего образования; программу формирования культуры здорового и безопасного образа жизни; программу коррекционной работы.

Начальное образование является базой для получения основного общего образования.

2.17. Основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет). Задачами основного общего образования является создание условий для воспитания, становления и формирования личности обучающего, для развития его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению.

Основная образовательная программа основного общего образования определяет цели, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени основного общего образования и направлена на формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие обучающихся, их саморазвитие и самосовершенствование, обеспечивающие социальную успешность, развитие творческих, физических способностей, сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Основная образовательная программа основного общего образования включает следующие образовательные программы: программу развития универсальных учебных действий (программу формирования общеучебных умений и навыков), включающую формирование компетенций обучающихся в области использования информационно-коммуникационных технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности; программы отдельных учебных предметов, курсов, в том числе интегрированных; программу воспитания и социализации обучающихся на ступени основного общего образования, включающую такие направления, как духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профессиональная ориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни; программу коррекционной работы.

На данной ступени с целью самоопределения обучающихся осуществляется предпрофильная подготовка.

Основное общее образование является базой для получения среднего (полного) общего образования, начального и среднего профессионального образования.

2.17. Среднее общее образование (нормативный срок освоения – 2 года) – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки. Задачами среднего общего образования являются развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения. В дополнение к обязательным предметам вводятся предметы по выбору самих обучающихся в целях реализации интересов, способностей и возможностей личности.

Среднее общее образование является обязательным. Требование обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся и сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

Среднее общее образование является основой для получения начального, среднего и высшего профессионального образования.

Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) на третьей ступени обучения при наличии соответствующих

условий в Учреждении могут открываться профильные классы. Профильное обучение направлено на реализацию личностно-ориентированного учебного процесса, целью которого являются: обеспечение углубленного изучения отдельных предметов; создание условий для существенной дифференциации содержания обучения старшеклассников; способствование установлению равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностями; расширение возможности социализации обучающихся, обеспечение преемственности между общим и профессиональным образованием, более эффективной подготовкой выпускников к освоению программ высшего профессионального образования.

2.18. В Учреждении в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами в порядке, предусмотренном законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами города Ставрополя осуществляется получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны.

2.19. Преподавание в Учреждении осуществляется на русском языке.

2.20. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется соответствующими локальными нормативными актами Учреждения.

2.21.Режим работы Учреждения : с 8.00 до 18.00.

Режим и начало работы Учреждения может меняться в связи с изменением условий.

2.22. Согласно Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в образовательном учреждении по желанию родителей и при условиях, не противоречащих применимым правилам и нормам, допускается пяти или шести дневная учебная неделя.

2.23. Учреждение работает в одну смену.

2.24. Образовательная недельная нагрузка равномерно распределяется в течение учебной недели.

2.25. Между началом факультативных занятий и последним уроком устраивается перерыв продолжительностью не менее 45 минут.

2.26. Использование в учебном процессе инновационных образовательных программ и технологий, расписаний занятий, режимов обучения возможно при отсутствии их неблагоприятного влияния на функциональное состояние и здоровье обучающихся.

2.27. Походы, экскурсии проводятся под руководством классного руководителя или учителя на основании приказа директора, с учетом целей и характера маршрута, состояния здоровья обучающихся, соблюдением техники безопасности.

2.28. Освобождение обучающихся от уроков допускается только на основании приказа директора.

2.29. На основании медицинских заключений при наличии достаточного финансирования могут открываться специальные медицинские группы для занятий лечебной физической культурой (группы ЛФК).

2.30. В соответствии с медицинскими показаниями Учреждение по заявлению родителей (законных представителей) и на основании справок, выданных ВКК, организует индивидуальное обучение детей на дому.

2.31. С учетом потребностей и возможностей личности ребенка, а также с учетом запроса родителей (законных представителей) несовершеннолетних общеобразовательные программы в Учреждении осваиваются в очной форме, очно-заочной, заочной.

Учреждение по согласованию с Учредителем оказывает содействие в получении образования по другим формам: семейное образование, самообразование, экстернат.

Допускается сочетание указанных форм освоения общеобразовательных программ.

Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной общеобразовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

2.32. Для развития потенциала обучающихся, прежде всего одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, могут разрабатываться с участием самих обучающихся и их родителей (законных представителей) индивидуальные учебные планы.

2.33. В целях предоставления обучающимся возможности освоения основных и (или) дополнительных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) образования непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения) Учреждение организует обучение с использованием дистанционных образовательных технологий при всех формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся согласно установленному порядку и формам доступа к используемым информационным ресурсам.

2.34. Учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах данных об этих результатах на бумажных или электронных носителях в установленном порядке.

2.35. Основные направления и цели оценочной деятельности Учреждения, описание объекта и содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструментария оценивания, формы представления результатов, условия и границы применения системы оценки закреплены в основной образовательной программе.

2.36. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педагогического совета.

2.37. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно.

2.38. Обучающиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования**.**

2.39. Итоговая аттестация. Решение о допуске к государственной (итоговой) аттестации принимает Педагогический совет Учреждения. Данное решение оформляется приказом директора.

2.40. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и (или) о квалификации, образцы которых самостоятельно устанавливаются организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.41. Документ об образовании, выдаваемый лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, подтверждает получение общего образования следующего уровня:

- основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании).

2.42. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.43. Лицам с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучавшимся по адаптированным основным общеобразовательным программам, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2.44. За выдачу документов об образовании и (или) о квалификации, документов об обучении и дубликатов указанных документов плата не взимается.

2.45. Общее образование является обязательным. Требования обязательности общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.46. В Учреждении 1 раз в месяц проводятся Дни здоровья.

2.47. С целью профилактики дорожно-транспортных происшествий с участием детей ежемесячно в Учреждении проводятся Дни безопасности дорожного движения, классные часы по соответствующей тематике.

2.48. На основе действующего законодательства Учреждение самостоятельно формирует контингент обучающихся. осуществляет прием всех граждан, которые проживают на определенной территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня.

2.49. Иностранные граждане, лица, признанные беженцами и вынужденными переселенцами, и прибывшие с ними члены их семей имеют право на устройство детей в Учреждение наравне с гражданами Российской Федерации.

2.50. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

ГЛАВА 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

3.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства ее деятельностью, в том числе:

- организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных правовых актов образовательной и иной деятельности Учреждения;
- организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Учреждении;
- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- право приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, Уставу и иным локальным нормативным актам;
- решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Учреждения, определенную настоящим Уставом.

Директор принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящей главой, и выступает от имени Учреждения без доверенности.

3.2. Директор Учреждения назначается Учредителем. Срок полномочий Директора находится в ведении Учредителя.

3.3. Органами коллегиального управления Учреждения являются:

- Управляющий совет Учреждения;

- Педагогический совет Учреждения;
- Общее собрание трудового коллектива Учреждения;
- Родительский комитет Учреждения.

Организация деятельности органов самоуправления и порядок их формирования регламентируется Положениями о данных органах.

3.4. Учреждение самостоятельно проводит подбор, прием на работу и расстановку кадров. Учреждение несет ответственность за уровень квалификации педагогических кадров.

3.5. Порядок комплектования работников Учреждения регламентируется законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и производится в соответствии со штатным расписанием.

3.6. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

3.7. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

-имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

-имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

-признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

-имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3.8. Трудовые отношения работника и Учреждения регулируются трудовым договором. Условия трудового договора не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

3.9. Трудовые договоры с работниками могут заключаться:

- на неопределенный срок;
- на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор).

3.10. Педагогические работники при трудоустройстве проходят профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию, а также обязательный медицинский осмотр в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.11. Система оплаты труда работников Учреждения, включающая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера устанавливается коллективным договором, локальными актами Учреждения в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Ставропольского края, муниципальными правовыми актами.

3.12. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются директором учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

3.13. Порядок и механизм расчета размера заработной платы работникам Учреждения определены в Положении о системе оплаты труда работников Учреждения, являющегося приложением к Коллективному договору.

3.14. Объем средств на оплату труда работников Учреждения формируется на календарный год исходя из объема ассигнований регионального и муниципального бюджетов, бюджетов государственных внебюджетных фондов и средств, поступающих от приносящей доход деятельности Учреждения.

3.15. Установление заработной платы педагогическим работникам, объема учебной нагрузки и порядок её распределения осуществляет директор Учреждения в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников Учреждения и другими локальными актами, разработанными и утвержденными в Учреждении.

ГЛАВА 4. СТРУКТУРА ФИНАНСОВОЙ И ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.

4.1.Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Учредитель закрепляет за Учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его Уставом здания, сооружения, имущество, оборудование, а также другое имущество, принадлежащее ему на праве собственности или арендуемое им у третьих лиц.

4.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

4.3.Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного)

пользования или ином виде права, предусмотренном действующим законодательством.

4.4. Учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

4.5.Учреждение самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

4.6. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

1) субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Пятигорска на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ);
2) субсидии, предоставляемые Учреждению из бюджета города Пятигорска на иные цели;
3) доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доходы деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество;
4) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
5) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.7. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом, следующее:

1) совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
2) внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
3) передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением

собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

4.8. Уменьшение объема субсидии, предоставленной Учреждению на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

4.9.К публичным обязательствам в области образования перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, относятся:

-выплата денежной компенсации на приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий педагогическим работникам Учреждения (в том числе руководящим работникам, деятельность которых связана с образовательным процессом);

- выплата денежного вознаграждения за классное руководство.

4.10.Учреждение вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных и иных предусмотренных настоящим Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц.

Привлечение Учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров его финансирования за счет бюджетных средств.

4.11.Не использованные в текущем финансовом году остатки средств, предоставленные Учреждению из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации используются им в очередном финансовом году на те же цели.

4.12.Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

4.13.Информация об использовании закрепленного за Учреждением муниципального имущества города Пятигорска включается в ежегодные отчеты Учреждения.

4.14. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

1) имущество, закрепленное Собственником в установленном порядке;
2) иное имущество, переданное Учреждению, согласно действующему законодательству;
3) имущество, приобретенное за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности.

4.15. Право оперативного управления имуществом возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами или решением собственника.

4.16. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через

лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства или финансовом органе администрации города Пятигорска Ставропольского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законодательством).

4.17. Учреждение владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края.

4.18. Учреждение вправе с согласия Учредителя выступать в качестве арендодателя имущества.

Учреждение вправе сдавать в аренду, закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами по решению Учредителя по согласованию с Управлением имущественных отношений, в установленном действующим законодательством порядке, если это не влечет за собой ухудшения основной деятельности Учреждения, доступности и качества предоставляемых услуг, а также, если сдача в аренду имущества осуществляется:

1) в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности Учреждения, для которого оно создано;
2) в целях рационального использования такого имущества;
3) служит достижению цели, для которой создано Учреждение.

Учреждение с согласия Учредителя, на основании договора между Учреждением и медицинским учреждением имеет право предоставлять медицинскому учреждению в пользование движимое и недвижимое имущество для медицинского обслуживания обучающихся и работников Учреждения и прохождения ими медицинского обследования на безвозмездной основе.

4.19.Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям. Осуществление указанной деятельности допускается, если это не противоречит федеральным законам.

Учредитель вправе приостановить приносящую доходы деятельность Учреждения, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом, до решения суда по этому вопросу.

Доходы, полученные от такой деятельности, а также приобретенное за счет такой деятельности имущество, поступают в самостоятельное распоряжение (кроме отчуждения) Учреждения и учитываются на балансе.

4.20.Заключение контрактов и иных гражданско-правовых договоров осуществляется Учреждением от собственного имени.

4.21.Учреждение вправе выполнять работы, оказывать услуги для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе

юридических и (или) физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов.

Размещение заказов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг осуществляется Учреждением в порядке, установленном для размещения заказов для муниципальных нужд.

4.22.Учреждение может осуществлять следующую, приносящую доход деятельность:

1) предоставление платных дополнительных образовательных услуг за рамками основных образовательных программ;

2) организация ярмарок, выставок, культурно-массовых, совместных мероприятий с организациями и учреждениями различных форм собственности;

3) реализация редакционной, издательской, полиграфической, информационной и иной продукции;

4) создание и использование интеллектуальных продуктов;

5) выполнение учебных и научно-методических работ по лицензированным направлениям образовательной деятельности;

6) предоставление в аренду имущества;

4.23.Цены на услуги и продукцию Учреждения устанавливаются в порядке, утвержденном Учредителем.

4.24.Учреждение может оказывать следующие платные дополнительные услуги:

I. Образовательные услуги:

-изучение учебных дисциплин сверх часов и сверх программ по данной дисциплине, предусмотренной учебным планом.

-различные курсы: по подготовке к поступлению в учреждения профессионального образования (средние специальные и высшие учебные заведения), курсы подготовки к школе, по изучению иностранных языков (сверх обязательной программы),

II. Развивающие услуги:

-различные кружки: по обучению игре на музыкальных инструментах, фотографированию, кино-, видео-, радиолюбительскому делу, кройке и шитью, вязанию, домоводству, танцам, художественного и прикладного творчества, художественной самодеятельности;

- создание различных студий, групп, школ, факультативов по обучению и приобщению детей к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов;

- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (до поступления в школу, если ребенок не посещал дошкольное образовательное учреждение).

III. Оздоровительные мероприятия.

- Организация секций и групп по укреплению здоровья (волейбол, баскетбол, легкая атлетика, теннис, лыжи, общая физическая подготовка, различные игры и другие).

IV. Организационные услуги.

- Организация досуга обучающихся (дискотеки, клубы по интересам, лектории,

театр, концертная деятельность, организация экскурсий, туристических походов). -Организация профилактических и лечебных мероприятий, групп по коррекции физического развития.

4.25.Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны Учреждением взамен или в рамках основной образовательной программы.

Платные дополнительные образовательные могут оказываться только с согласия родителей (законных представителей). Отказ родителей (законных представителей) от предоставления платных дополнительных услуг не может служить причиной уменьшения объема основных услуг.

4.26. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями осуществляются за счет средств Учредителя и собственных средств от приносящей доход деятельности.

4.27.Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель.

4.28. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, уполномоченными органами в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и муниципальными правовыми актами города Пятигорска Ставропольского края.

ГЛАВА 5. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1.Учреждение может быть реорганизовано в иную некоммерческую образовательную организацию в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами.

5.2.Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

5.3.Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации осуществляются в порядке, установленном муниципальным правовым актом.

5.4.Реорганизация Учреждения (в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования) может быть осуществлена в порядке предусмотренном Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом по предложению Учредителя.

5.5.Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.6.Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другой организации оно считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

При реорганизации Учреждения в форме преобразовании к вновь возникшей некоммерческой организации переходят права и обязанности реорганизованного Учреждения в соответствии с передаточным актом.

5.7.При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

5.8 В порядке, определенном муниципальными правовыми актами, может быть изменен существующий тип Учреждения на автономный или казенный. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией.

5.9.Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей уставным целям Учреждения;

- по решению собственника.

5.10.Принятие решения собственника о ликвидации и проведении ликвидации Учреждения осуществляются в порядке, установленном муниципальными правовыми актами города Пятигорска.

Решением Учредителя назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами порядок и сроки ликвидации Учреждения.

5.11.Учредитель (лицо, уполномоченное Учредителем) в трехдневный срок с даты принятия решения о ликвидации Учреждения уведомляет орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, о принятом решении.

5.12.С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

Ликвидационная комиссия в соответствии с действующим законодательством устанавливает порядок и сроки ликвидации Учреждения, составляет промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем и Отделом, проводит иные ликвидационные действия в соответствии с действующим законодательством.

5.13.Требования кредиторов при ликвидации Учреждения удовлетворяются в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.14.Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Учреждения с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов и письменно уведомляет их о ликвидации Учреждения, рассчитывается с кредиторами, а также принимает меры к получению дебиторской задолженности.

5.15. При ликвидации Учреждения денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию обязательств Учреждения, направляются на цели развития образования.

5.16. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается Собственнику имущества.

5.17.Учреждение считается ликвидированным с момента исключения его из государственного реестра юридических лиц.

5.18. При ликвидации или реорганизации уволенным работникам гарантируется соблюдение их прав предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.19.При ликвидации и реорганизации Учреждения, осуществляемых, как правило, по окончании учебного года, Учредитель берёт на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные учреждения по согласованию с их родителями (законными представителями).

5.20.При ликвидации Учреждения или при прекращении его деятельности в результате реорганизации в форме разделения действие лицензии прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи соответственно о ликвидации юридического лица, о прекращении его деятельности в результате реорганизации.

ГЛАВА 6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ УСТАВ

6.1 Изменения в устав Учреждения вносятся в порядке, установленном правовыми актами администрации города Пятигорска. Предложение об изменении и дополнении настоящего Устава рассматриваются и принимаются управляющим советом школы. Устав Учреждения, а также внесенные в него изменения, согласовывается с Собственником и утверждаются приказом Учредителя.

6.2 Изменения в Устав вступают в силу после их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.

6.3 Источниками формирования имущества Учреждения являются имущество и денежные средства, переданные учредителем, поступления от приносящей доход деятельности, безвозмездные поступления в денежной и имущественной форме, а также иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4 В случае ликвидации Учреждения имущество, закрепленное за Учреждения на праве оперативного управления, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по ее обязательствам, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

6.5 Ранее действовавшая редакция Устава с момента принятия новой редакции Устава утрачивает юридическую силу.

Пронумеровано,
прошнуровано и
скреплено печатью
двадцать пять
листов

Начальник МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска»

Н.А.Васютина

Межрайонная ИФНС России №11
по Ставропольскому краю
Зарегистрировано:
Дата 30.12.2015 г.
ГРН 2152651603740
ОГРН 1022601620612
Ст. госналогинспектор
СЛЮСАРЕВА
Елена
Александровна